

AB Margrethehåbsparken, Roskilde

Istandsættelse ved overdragelse

Nedenstående proces indeholder ikke bestemmelser for de økonomiske aspekter af overdragelsen. Disse er beskrevet i vedtægternes §§13-15.

1. Når en overdragelse bliver nødvendig, udpeger bestyrelsen 2 medlemmer til at forestå istandsættelsesarbejdet. Et bestyrelsesmedlem og et af bestyrelsen godkendt medlem af bygningsudvalget.
2. Normalt kan en istandsættelse ved fraflytning udføres på 14. dage. Skal der udskiftes gulve forlænges perioden.
3. Boligen rengøres omhyggeligt.
Ansvarlige for fraflytningssynet rekvirerer rengøringsfirma til opgaven.
Rengøring består af: Vask af inventar og skabe. Afisning og vask af køl/frys.
Rengøring af ovn/komfur og emhætte. Afkalkning af fliser, toilet, håndvaske, blandingsbatterier og stålvaske. Vinduespolering udvendig/indvendig af alle glasoverflader og spejle. Rengøring af indsatsvandlås i bad og bryggers. Vask af parket- og flisegulve. Ventilationssystemet rengøres dyser i loft og filteret.
4. Den/de ansvarlige for fraflytningssynet gennemgår boligen omhyggeligt, og beskriver det nødvendige istandsættelsesarbejde. Hertil anvendes skema til ”Fraflytningsrapport” som vedlagt. Fraflytningsrapporten tilsendes fraflyttende andelshaver med overslag over de omkostninger der er forbundet med arbejdet, samt gøres tilgængelig for ny andelshaver ved indflytning.
5. Trægulve slibes maskinelt hvis absolut nødvendigt, ellers finslibes og lakeres 2 gange. Se nærmere proces beskrevet i foreningens bestemmelser for *Behandling af gulve*. Foreningens *Registrant for gulve* ajourføres
6. Fraflytningsrapport med prisoverslag for arbejder sendes til fraflyttende andelshaver / boet, og anvendes som grundlag for istandsættelsesarbejdet.
7. Istandsættelse sker med maling af vinduer og træværk i farven Hvid RAL 9010.

8. Indvendige vægge er beklædt med Glasvæv intakt lav, nr. 8857-01. Vægge males som standard med farve "lys råhvid". Har ny andelshaver særlige ønsker til andre farver kan disse efterkommes mod betaling herfor. Lofter ludbehandles hvidt.
9. Istandsættelsesarbejdet gennemføres.
10. Når istandsættelsesarbejdet er gennemført foretager de ansvarlige for istandsættelsen en mangelgennemgang.
11. Nøgler udleveres til ny andelshaver. Der kvitteres for modtagelsen af Fraflytningsrapporten.
12. Ny andelshaver kan skriftligt aflevere reklamationer over boligens stand indtil 8 dage efter overdragelsessyn til andelsforeningens bestyrelsesformand.